OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

Št. zadeve: 430-23/2024

OBČINA LITIJA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija«

NAROČILO MALE VREDNOSTI S POGAJANJI

Ocenjena vrednost NMV – po investicijski dokumentaciji (maj 2024):

1. *sklop : Odstranitvena in pripravljalna dela: 49.600,00 € brez DDV;*
2. *sklop: Izvedba športnega poda s pripadajočimi deli: 207.900,00 € brez DDV*

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL:

JN-

LITIJA, junij 2024

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik – **Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija,** ki jo zastopa župan Franci ROKAVEC, vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila, katerega predmet je izvedba del:

»ZAMENJAVA ŠPORTNEGA PODA V ŠPORTNI DVORANI LITIJA«.

Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

1. sklop: Odstranitvena in pripravljalna dela

2. sklop: Izvedba športnega poda s pripadajočimi deli.

Predmet javnega naročila po posameznih sklopih je podrobneje opredeljen v tehničnih specifikacijah, predračunu, vzorcu pogodbe ter drugih dokumentih, ki so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če v tej razpisni dokumentaciji ni izrecno določeno, za kateri sklop gre, veljajo določila za vse sklope, ki so predmet tega naročila.

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, ustanovljen za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo. Naročnik bo na podlagi v razpisni dokumentaciji navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodili razpisne dokumentacije.

Naročnik bo oddal naročilo na podlagi postopka naročila male vrednosti, z vključenimi pogajanji, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3).

Rok za predložitev ponudb je **26.06.2024 do 10.00 ure. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.**

Ne glede na prejšnji odstavek morajo ponudniki finančno zavarovanje za resnost ponudbe predložiti v originalu, in sicer do roka za oddajo ponudb, na naslov: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v zaprti ovojnici, na katero mora ponudnik navesti naslov naročnika, oznako »NE ODPIRAJ - ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE«, oznako javnega naročila: »ZAMENJAVA ŠPORTNEGA PODA V ŠPORTNI DVORANI LITIJA – SKLOP ŠT. _____« ter naziv in naslov pošiljatelja (obrazec št. 16).

Ovojnico z zahtevano vsebino lahko ponudnik izroči na naslovu osebno v glavni pisarni (soba št. 43), če pa jo pošlje po pošti, mora ovojnica prispeti na naslov naročnika do roka za oddajo ponudb (prejemna teorija!). Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem predložena še kakršna koli druga dokumentacija, se ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **26.06.2024** in se bo začelo ob **10.01 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele pravočasno.

OBČINA LITIJA

Župan:

Franci ROKAVEC

OBČINA LITIJA 1 ŽUPAN

ZAKONI IN PREDPISI

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo področje javnega naročanja, ter skladno z veljavno zakonodajo s področja javnih financ ter področja predmeta javnega naročila in sicer:

- Zakon o javnem naročanju, (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, uradno prečiščeno besedilo, 14/13- popr. in 101/13, 55/15-ZfisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11- uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – Zdeb in 16/23-ZZPri);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US in 20/18 OROZ631);
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23);
- Ostali veljavni predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije in s katerimi se ureja zadevno področje, kot npr. Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21);
- Standardi, normativi, strokovne smernice ipd., ki se tičejo predmeta javnega naročila.

I. SPLOŠNO

A. PODATKI O NAROČNIKU

Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija
matična številka: 5874246000, davčna številka: SI 18369529.

B. VRSTA POSTOPKA

Naročnik bo v skladu s 47. členom ZJN-3 izvedel postopek naročila male vrednosti. Naročnik bo v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3 s ponudniki po sklopih izvedel pogajanja, vendar zgolj v primeru, da bo prejel ponudbe, ki v celoti izpolnjujejo zahteve naročnika iz te razpisne dokumentacije, vendar pa presegajo naročnikova zagotovljena sredstva, ki so enaka ocenjeni vrednosti naročila – po sklopih navedeno na prvi strani.

Naročnik bo povabil na pogajanja samo ponudnike, katerih ponudbe v celoti izpolnjujejo vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, vendar vrednost njihovih ponudb presega naročnikova zagotovljena sredstva za izvedbo javnega naročila.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN. Naročnik bo ponudnika povabil k morebitnim pogajanjem s povabilom preko informacijskega sistema e-JN. Naročnik lahko pogajanja izvede tako, da se pogaja z vsemi ponudniki istočasno ali z vsakim posebej. Predviden je 1 krog pogajanj, razen če jih bo naročnik že na pričetku napovedal več. V zadnjem krogu pogajanj bo naročnik sodelujoče ponudnike, povabil k oddaji končne ponudbe preko sistema e-JN.
Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja, oziroma ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo, v informacijski sistem e-JN predloženo ponudbo.

Naročnik se bo pogajal izključno o ceni (na obrazcu, ki mu bo posredovan s strani naročnika).

Naročnik bo, na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.
Naročnik bo sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom, ki bo oddal dopustno ponudbo.

Če naročnik ne bo prejel nobene dopustne ponudbe niti po izvedbi pogajanj, JN ne bo oddal, ponudniki pa zaradi tega ne morejo zahtevati povrnitve stroškov v zvezi s pripravo ponudb.

Sredstva za izvedbo predmetnega javnega naročila so zagotovljena:
- v proračunu Občine Litija za leto 2024 na proračunski postavki: 1930 Športna dvorana Litija
- in v načrtu razvojnih programov, št. projekta: OB060-24-0003 - Zamenjava športnega poda v športni dvorani Litija.

Glede na razpoložljiva sredstva oziroma zaradi drugih okoliščin na strani naročnika (eventuelna /ne/pridobitev drugih sofinancerskih virov na razpisih države), si slednji pridržuje pravico podpisati pogodbo z zmanjšanim obsegom del, kot predvideva predmet javnega naročila. Naročnik bo pri tem upošteval dani ponudnikov predračun, katerega skupna vrednost se bo zaradi zmanjšanja obsega razpisanih del znižala, tako da bo po danih cenah ponudnika zmanjšani obseg tega javnega naročila možno izvesti z razpoložljivimi sredstvi naročnika. Iz tega naslova ponudniki nimajo pravice zahtevati kakršne koli odškodnine.

Za izvedbo predmetnega javnega naročila je predvidena pridobitev sofinancerskih sredstev iz proračuna Republike Slovenije, iz naslova razpisa Javni razpis za izbor sofinanciranja investicij v športno infrastrukturo v letu 2024. V primeru, da sredstva iz navedenega vira naročniku, ki se je prijavil na razpis, ne bodo zagotovljena oziroma pogodba med naročnikom in Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport ne bo sklenjena, si naročnik pridržuje pravico, da predmetni postopek javnega naročila ustavi in z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi naročila, četudi je ponudnikom že vročil odločitev o oddaji naročila in je slednja že postala pravnomočna.

Skladno s prejšnjim odstavkom se torej to javno naročilo vodi pod odložnim pogojem uspešne pridobitve sredstev iz proračuna Republike Slovenije. V primeru, da naročnik ne bo uspešen na razpisu za pridobitev predmetnih sredstev, se postopek predmetnega javnega naročila ustavi in vsa pravna dejanja, izvršena v njegovem okviru, se štejejo za brezpredmetna in nična, vključno z odločitvijo o oddaji naročila. Iz tega naslova ponudniki nimajo pravice zahtevati kakršne koli odškodnine.

Ne glede na prejšnji odstavek si naročnik v primeru, da se odložni pogoj iz prejšnjega odstavka ne izpolni, kljub temu pridržuje pravico skleniti pogodbo z izbranim izvajalcem, če sredstva za izvedbo predmetnega javnega naročila pridobi iz drugih virov oziroma jih zagotovi kako drugače.

C. PREDMET JAVNEGA NAROČILA, PREVZEM DOKUMENTACIJE IN OGLED OBJEKTA

Predmet javnega naročila je zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija s pripadajočimi obrtniškimi deli in je razdeljeno na:

1. **sklop: Odstranitvena in pripravljalna dela;**

2. sklop: Izvedba športnega poda s pripadajočimi deli.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz projekta za izvedbo ter popisa del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije:
- na portalu javnih naročil ali
- na spletni strani naročnika: https://www.litija.si/ (v razdelku uradne objave).

Predmet javnega naročila obsega odstranitev obstoječega poda s pripravljalnimi deli in izvedbo športnega poda s pripadajočimi deli.

Tehnična specifikacija javnega naročila je opredeljena v prilogi razpisne dokumentacije in sicer:

- TEHNIČNO POROČILO, PROJEKTNA DOKUMENTACIJA, INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA (IVD) št. projekta 019/2024, Zamenjava športnega poda Športne dvorane Litija, izdelal, Geoplan d.o.o.,Kamnik, maj 2024
- projektantski popis del za izvedbo.

Ponudnik mora dela, navedena v IVD projektni dokumentaciji, izvesti tako, da bo pri izvedbi del upošteval naročnikove zahteve za dosego ciljev tudi iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

OGLED LOKACIJE IN PREDMETA IZVEDBE DEL

Naročnik bo ponudnikom pred oddajo ponudbene dokumentacije omogočil in zagotovil ogled lokacije in objekta za izvedbo del, ponudnik pošlje pisno zahtevo za ogled preko vprašanj na P-JN, najpozneje do konca objavljenega roka za postavljanje vprašanj naročniku. Datumi ogleda bodo ponudnikom sporočeni preko odgovorov na vprašanja na P-JN.

Ogled (dela) objekta, ki je predmet izvedbe del, je priporočljiv, ponudniki bodo lahko na ogledu pridobili dodatne informacije v zvezi z organizacijo in izvedbo del.

Ponudnik se mora ob ogledu objekta, ki je predmet izvedbe del, izkazati s pisnim pooblastilom. Pooblaščen predstavnik naročnika za dajanje dodatnih informacij na terenskem ogledu je Tanja Rozina ali drug predstavnik Občine Litija.

D. ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE IN ODPIRANJE PONUDB V E-JN

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje **do 26.06. 2024 do 10.00 ure**. **Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:
https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=27531

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **26.06.2024** in se bo začelo ob **10.01 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

E. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL

Ponudba mora biti veljavna najmanj 4 mesece oz. 120 dni od datuma odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva od ponudnika podaljšanje veljavnosti ponudbe za določeno obdobje. Upoštevati je potrebno, da veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne sme poteči pred rokom za predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok izvedbe razpisanih del je 45 dni (bruto) od datuma uvedbe v delo, pri čemer se za končanje del smatra uspešna primopredaja del (z odpravo vseh ugotovljenih pomanjkljivosti gradbenega nadzornika) ter oddaja vse potrebne dokumentacije, certifikatov, garancij in navodil za uporabo. Uvedba v delo se opravi v treh dneh po prejemu podpisane pogodbe s strani izvajalca del.

F. KAKOVOST IZVEDBE DEL

Dela in storitve morajo biti opravljene strokovno in kakovostno po vseh pravilih stroke, skladno z dobrimi praksami, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili.

Oprema mora biti v skladu s kakovostjo po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s tehničnim opisom, karakteristikami in specifikacijami.

II. PRAVNA PODLAGA IN POGOJI SODELOVANJA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona ZJN – 3 in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja

področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

II. A PONUDNIK

Kot ponudnik lahko v postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvajanje tega javnega naročila.

Tuji ponudniki oz. ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudnik lahko v celoti sam izvede javno naročilo ali pa ga izvaja s podizvajalci.

II. B PODIZVAJALCI

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci je treba v ponudbi navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in njihove zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost in rok izvedbe teh del).

Ponudnik mora v ponudbi navesti izpolnjene izjave podizvajalcev o izpolnjevanju pogojev (ESPD obrazec) ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu predloži račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izveden premet javnega naročila.
Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije s pripadajočimi dokazili o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

II. C SKUPNA PONUDBA

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.
V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila. Omenjeni akt mora obvezno vsebovati:

- imenovanje vodilnega partnerja v skupini, pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe;
- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka TRR), ;
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika;
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini;
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu od partnerjev v skupini;

- določbe v primeru izstopa katerega od partnerjev v skupini;
- reševanje sporov med partnerji;
- izjavo, da so vsi partnerji v skupini seznanjeni s plačilnimi pogoji iz javnega naročila;
- izjavo partnerjev v skupini, da ima vodilni partner v obdobju enega leta pred pričetkom naročila ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih;
- izjavo partnerjev v skupini, da so seznanjeni z navodili ponudnikom, razpisno dokumentacijo in da v celoti soglašajo z njeno vsebino oziroma pogoji, ki izhajajo iz nje;
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji

in rok veljavnosti pravnega akta.

V obrazcu pri skupni ponudbi je treba navesti vse subjekte, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi. ESPD obrazec izpolnijo vsi skupni ponudniki, vsak zase.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz prvega, drugega, četrtega in tudi šestega odstavka 75. člen ZJN-3.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, razen ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ter izpolnjevanja ekonomskega in finančnega pogoja (ta dva pogoja mora namreč izpolnjevati vsak skupni ponudnik), se ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi (z morebitnimi izjemami, kot izhajajo iz te razpisne dokumentacije).

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, je sprememba članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe mogoča, če tak konzorcij kljub spremembi članstva še vedno izpolnjuje pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, pod pogojem, da to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb ZJN – 3.

II. D UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Gospodarski subjekt lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za predmetno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Skladno s prakso Državne revizijske komisije morajo biti v slednjem primeru ti subjekti (tudi fizična oseba predstavlja gospodarski subjekt, ki ga je treba v ponudbo vključiti na enega od omenjenih načinov) vključeni v ponudbo bodisi kot ponudniki bodisi kot partnerji v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalci.
ESPD obrazec izpolnijo vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

III. OBRAZCI IN VSEBINA PONUDBE

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.
Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti, lahko od ponudnika zahteva, da mu na lastne stroške priskrbi prevod po sodnem tolmaču ter mu določi ustrezen rok.

Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila naročnika v skladu s temi navodili. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani zakonitega zastopnika ali z njegove strani pooblaščene osebe ter žigosani z žigom ponudnika. Vsebine obrazcev, zapisane s strani naročnika, ni dovoljeno spreminjati, razen na mestih, kjer je to izrecno dovoljeno.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Morebitni popravki morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščene osebe (na mestu ob popravku).

Listine v ponudbi ne smejo presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo dokumenti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudbe.

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

Ponudnik mora v ponudbi navesti končno ceno v EUR brez DDV. Končna cena mora vsebovati vse stroške in popuste. DDV se obračuna z veljavno davčno stopnjo v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti (zaželeno, da so zloženi po tem vrstnem redu):

a	Izpolnjen in podpisan obrazec št.10: Menica in menična izjava za RESNOST PONUDBE / oddati fizično na naslov naročnika v skladu z navodili te razpisne dokumentacije do začetka odpiranja ponudb
b	Izpolnjen, natisnjen, podpisan obrazec ESPD v .pdf obliki ali več ESPD – jev, če gre za ponudbo s podizvajalci ali skupno ponudbo več partnerjev
c	Izpolnjen obrazec št.1 »Ponudba«.
d	Izpolnjen obrazec št. 2 »Podatki o ponudniku«
e	Izpolnjen obrazec št. 2a in 2b »Pooblastilo naročniku za pridobitev potrdila iz KE«
f	Izpolnjen obrazec št. 3 »Seznam podizvajalcev«
g	Izpolnjen obrazec št. 4 »Podatki o podizvajalcu«
h	Izpolnjen obrazec št. 5 »Izjava podizvajalca«
i	Izpolnjen obrazec št. 6 »Seznam partnerjev v skupni ponudbi«
j	Izpolnjen obrazec št. 7 »Podatki o partnerju v skupni ponudbi«
k	Izpolnjen obrazec št. 8a »POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA (Referenca - objekt)
l	Izpolnjen obrazec št. 8b POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA (Referenca - vodja del)
m	Izpolnjen obrazec št. 8c IZJAVA O KADROVSKI IN TEHNIČNI SPOSOBNOSTI PONUDNIKA
n	Izpolnjen obrazec št.9 »Izjava o izročitvi garancij«
o	Izpolnjen/parafiran obrazec št.11 »Vzorec finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo posla«
p	Izpolnjen/parafiran obrazec št.12 »Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku«
r	Izpolnjen/parafiran obrazec št.13 »Vzorec pogodbe«
s	Izpolnjen obrazec št. 14 »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)«
t	Izpolnjen obrazec št. 15, ki se mu priloži ponudbeni predračun v pdf obliki, excel datoteko pa naloži k ponudbeni dokumentaciji
u	Izpolnjen obrazec št.16, ki se nalepi na ovojnico za Resnost ponudbe

Predračun:

Ponudnik mora v Predračunu in v Excel datotekah Popisa del, ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije in se tičejo celotnega posameznega sklopa.

Ponudnik izpolni vse postavke, in sicer na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna in Excel datotek.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vsa dela, material in transport za vgrajene oz. montirane izdelke, vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

DDV se obračuna in plača skladno z vsakokrat veljavno zakonodajo.
Morebitna razhajanja med podatki v obrazcu Predračun – rekapitulacija OBR-1 - naloženim v razdelek »Predračun« in v Excel datotekah Popisa del, v razdelek »Drugi dokumenti«, se štejejo kot veljavni podatki v Excel datotekah, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek Obrazec 14 »Povzetek predračuna –rekapitulacija« v .pdf datoteki.

Obrazec ESPD:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Zaradi lažjega preverjanja (ali morebitnih težav z e-podpisovanjem) se priloži tudi podpisane ESPD v pdf. obliki k ponudbeni dokumentaciji.

Zaupnost podatkov in postopka

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki je po zakonu lahko opredeljen za osebni podatek, tajnost ali poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in utemeljen.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

IV. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN OBVEZNA DOKAZILA

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Navedeno velja tudi za drugi gospodarski subjekt, če ponudnik uporabi zmogljivost drugih gospodarskih subjektov. V tem primeru mora, skladno z 2. odstavkom 81. člena ZJN-3, pogoje za sodelovanje in neobstoj razlogov za izključitev izkazovati tudi drugi gospodarski subjekt.

Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik v skladu z 79. členom ZJN-3 v ponudbi predložiti enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo gospodarskega subjekta. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom gospodarski subjekt pozval, da predloži vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo, ali pojasnijo predložena potrdila oz. dokumentacijo.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko zahteval, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz poglavja IV. teh navodil in razpisne dokumentacije in kot dokaz izpolnjevanja pogoja za sodelovanje iz poglavja V. teh navodil in razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih pogojev iz točke 3.6.1. teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve predloženih dokazil pri njihovem podpisniku.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni v času oddaje ponudbe. V kolikor ponudnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država članica ali tretja država dokumentov in potrdil iz prejšnjega odstavka ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena tega zakona, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

IV. A IZKLJUČITVENI RAZLOGI

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazila:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del III.A »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«),
Potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (za pravno osebo ter za vse fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor v tej pravni osebi), ki ne smejo biti starejša od 3 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za vse zgoraj navedene pravne in fizične osebe (OBR-2a in OBR-2b).

Dokazila iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

V primeru, da ponudnik ne bo predložil Potrdil iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, bo le-ta na podlagi danih pooblastil za pridobitev podatkov zahteval naročnik.

Za tuje ponudnike: poleg ESPD še izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del III.B »Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

Za tuje ponudnike: poleg ESPD potrdilo, ki ga izda pristojni organ drugi državi članici ali tretji državi.

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščen v evidenco gospod. subjektov z negativnimi referencami iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami«). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil dveh ali več kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
V kolikor je gospodarski subjekt v položaju prekrška iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS, št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – prekrški na področju delovnih razmerij in zaposlovanja na črno«). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi. V kolikor je odgovor v tem primeru DA in se uveljavlja popravni mehanizem, se v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi se lahko dokaže zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Za tuje ponudnike: izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

5. Nad gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Stečaj«, »Insolventnost«, »Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju«, »Sredstva upravlja stečajni upravitelj«, »Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene«). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi.

Za tuje ponudnike: poleg ESPD potrdilo, ki ga izda pristojni organ drugi državi članici ali tretji državi.

6. Pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z gospodarskim subjektom, se niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti (zaradi katerih bi naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma

pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali izvedel druge primerljive sankcije) ali, če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del III.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Hujša kršitev poklicnih pravil«, »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«). Dokazilo iz te točke mora predložiti ponudnik, partner v skupnem nastopu, podizvajalec in subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje v ponudbi. Naročnik bo vpogledal v svojo evidenco negativnih izkušenj z gospodarskimi subjekti pri izvajanju javnih naročil.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom. Naročnik mora v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3 zahtevati zamenjavo subjekta, na zmogljivosti katerega se ponudba sklicuje, če ta subjekt ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali v zvezi z njim ne obstajajo obvezni razlogi za izključitev.

IV. B POGOJI ZA SODELOVANJE - tehnični, ekonomski, kadrovski
(ponudnik, partner v skupnem nastopu in podizvajalec, morajo samostojno izpolnjevati vse pogoje, razen če pri posamičnem pogoju ni drugače zapisano)

1. Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2).

2. Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila in vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. »Pogoji za sodelovanje«) za ponudnika, partnerja v skupnem nastopu in podizvajalca. Naročnik bo vpogledal v evidenco poslovnih subjektov.
Za tuje ponudnike: kopija veljavnega dokazila za opravljanje zahtevanih dejavnosti, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež.

3. Gospodarski subjekt ima zavarovano odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (GOI dela), skladno z določili prvega odstavka 16. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23; v nadaljnjem besedilu: GZ), z veljavnostjo za čas trajanja javnega naročila, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000 EUR.

Ta pogoj iz tretje točke lahko ponudnik ter morebitni partnerji v skupnem nastopu oz. morebitni podizvajalci izpolnijo skupaj kumulativno.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-2) in kopija zavarovalne police.

4. Ponudnik dokaže ekonomsko-finančno sposobnost z izpolnjevanjem naslednjih pogojev:
- na dan pred sestavitvijo dokazila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti
- ima bonitetno oceno po AJPES metodologiji najmanj SB7.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. »Pogoji za sodelovanje«) in BON-1 obrazec (S.BON-1/P (pravne osebe) oz. S.BON-1/SP (samostojni podjetniki) ali BON-2), ki ni starejši od 3 mesecev od oddaje ponudbe za ponudnika, partnerja v skupnem nastopu in podizvajalca.

Za tuje ponudnike: ESPD, izjava banke o neblokiranih transakcijskih računih, potrdilo o bonitetni oceni.

Naročnik bo kot ustrezno priznal tudi bonitetno oceno druge ocenjevalne institucije, ki uporablja metodologijo Basel II, pri čemer bo naročnik kot ustrezno oceno priznal tisto, ki sodi v prvo polovico po lestvici, ki jo uporablja posamezna institucija pri določanju bonitetnih ocen.

5. Splošni tehnični pogoj. Ponudnik mora izpolnjevati formalne, kadrovske in tehnične pogoje, ustrezne tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene delavce z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za izvedbo predmeta javnega naročila v skladu z zahtevami tega naročila.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. »Pogoji za sodelovanje«) za ponudnika, partnerja v skupnem nastopu in podizvajalca.

6. Ponudnik mora imeti ves čas izvajanja pogodbenih storitev na voljo enega Vodjo del s področja gradbeništva, ki bo izvajal pogodbene storitve in izpolnjuje najmanj naslednji pogoj:

Za 1. sklop (odstranitvena in pripravljalna dela):
- je delal kot vodja del oz. odgovorni vodja del v zadnjih 5 (petih) letih, šteto do dneva objave obvestila o JN na Portalu javnih naročil, na vsaj enem uspešno zaključenem referenčnem projektu, v vrednosti (posla kot celote) najmanj 50.000 EUR brez DDV.

Za 2. sklop (izvedba športnega poda s pripadajočimi deli):
- je delal kot vodja del oz. odgovorni vodja del v zadnjih 5 (petih) letih, šteto do dneva objave obvestila o JN na Portalu javnih naročil, na vsaj enem uspešno zaključenem referenčnem projektu, v vrednosti (posla kot celote) najmanj 150.000 EUR brez DDV.

Naročnik bo upošteval izključno zaključena dela. Zaključenost projekta pomeni končanje del z uspešno izvedeno primopredajo (tj. s primopredajnim zapisnikom) za referenčni projekt. V omenjeno vrednost niso vključeni morebitni aneksi za dodatna dela, temveč samo osnovna pogodba. Referenčni projekt pomeni projekt, v katerem je kader kot vodja del oz. odgovorni vodja del, uspešno izvedel istovrstna dela oz. storitve, katere so predmet tega naročila in je bil naveden v pogodbi kot vodja del.
Upošteva se referenca za primerljiva gradbena dela, kar pomeni gradbena in obrtniška dela na primerljivih objektih – bodisi z novogradnjo ali z obnovo oz. sanacijo športnih podov in z ustrezno velikostjo površine dvorane/prostora (najmanj 800 m2), reference s področja kot npr.: Druga zaključna gradbena dela in obloga tal, sten, mizarska dela, obdelava lesa, ipd.

Ta pogoj iz te točke lahko ponudnik ter morebitni partnerji v skupnem nastopu oz. morebitni podizvajalci izpolnijo skupaj kumulativno.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. »Pogoji za sodelovanje«) in izpolnjen obrazec Ponudba (OBR-8b. točka, za nominiran kader - vodja del.
Naročnik lahko preveri verodostojnost izjave pri podpisniku reference oziroma navedeni kontaktni osebi v obrazcu.

7. Reference ponudnika. Ponudnik je v zadnjih 5 (petih) letih, šteto do dneva objave obvestila o JN na Portalu javnih naročil, uspešno - po pravilih stroke, kakovostno in pravočasno izvedel:

Za 1. sklop (odstranitvena in pripravljalna dela):
- vsaj en referenčni projekt GOI del pri odstranitvi obstoječega športnega poda in primerljivo velikostjo površine (najmanj 800 m2),
- vsak posamezni referenčni posel mora dosegati vrednost najmanj 50.000 EUR brez DDV.

Za 2. sklop (izvedba športnega poda s pripadajočimi deli):
- vsaj en referenčni projekt dobave in vgradnje primerljivega športnega poda,
- vsak posamezni referenčni posel mora dosegati vrednost najmanj 150.000 EUR brez DDV.

Naročnik bo upošteval izključno zaključena dela. Zaključenost projekta pomeni končanje del z uspešno izvedeno primopredajo (tj. s primopredajnim zapisnikom) za referenčni projekt in v omenjeno vrednost niso vključeni morebitni aneksi za dodatna dela, temveč samo osnovna pogodba. Seštevanje pogodbenih vrednosti za različne posle oz. pogodbe ni dovoljeno. Referenčni projekt pomeni projekt, v katerem je ponudnik uspešno izvedel istovrstna dela oz. storitve, kot so razpisana v okviru tega naročila.

Upošteva se referenca za primerljiva gradbeno obrtniška dela, kar pomeni gradbena in obrtniška dela na primerljivih objektih z ustrezno velikostjo oz. z ustrezno površino tal, t.j. najmanj 800 m2 (za 1. in 2. sklop).

V primeru skupne ponudbe lahko sodelujoči v skupini pogoj referenc izpolnjujejo kumulativno. Ponudnik se lahko pri tem pogoju sklicuje na zmogljivost katerega koli člana konzorcija kot tudi na zmogljivost podizvajalca. Če partner ali podizvajalec ne prevzameta v izvedbo večino del, mora referenco predložiti tudi glavni ponudnik.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec ESPD (Del IV. »Pogoji za sodelovanje«) in Seznam referenc (OBR-8a) s podpisanim potrdilom referenčnih naročnikov (za ponudnika, partnerja v skupnem nastopu in podizvajalca).
Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu, saj take reference s strani naročnika ne bodo priznane.

V. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnjevanja svojih obveznosti do naročnika le-temu predložiti originale zahtevanih finančnih zavarovanj.

1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe so ponudniki pred oddajo ponudbe dolžni predložiti podpisano in žigosano menično izjavo ter eno (1) podpisano in žigosano bianco menico. Predložena menična izjava za resnost ponudbe ne sme odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije (obrazec 10). Če ponudnik ne predloži zahtevanega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ali če menična izjava vsebinsko odstopa od vzorca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali je veljavna krajši čas, kot je veljavna ponudba, se šteje njegova ponudba kot nedopustna in se izloči iz nadaljnjega postopka. Naročnik bo unovčil menico, če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, če poda v ponudbi lažne podatke, zavrne sklenitev pogodbe ali v kolikor izbrani ponudnik za izvedbo predmeta javnega naročila ob sklenitvi pogodbe ne priloži finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo posla.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti izdano v višini:

- za 1. sklop: 1.500,00 EUR,
- za 2. sklop: 10.500,00 EUR,

in mora veljati do vključno datuma veljavnosti ponudbe. Zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v originalu in veljati vsaj 4 mesece oz. 120 dni od datuma odpiranja ponudb. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti zavarovanja ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti zavarovanja.

Ponudniki finančno zavarovanje za resnost ponudbe predložijo v originalu, in sicer do roka za oddajo ponudb, na naslov: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v zaprti ovojnici, na katero mora ponudnik navesti naslov naročnika, oznako »NE ODPIRAJ - ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE – Sklop št. ___«, oznako javnega naročila: »JN – Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija« ter naziv in naslov pošiljatelja (obrazec št. 16).

Ovojnico z zahtevano vsebino lahko ponudnik izroči na naslovu osebno v glavni pisarni (tajništvo občine, soba št. 43), če pa jo pošlje po pošti, mora ovojnica prispeti na naslov naročnika do roka za oddajo ponudb (prejemna teorija).

Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem predložena še kakršna koli druga dokumentacija, se ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

2. Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna, ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Ponudnik, ki bo izbran kot najugodnejši, bo moral izročiti naročniku v 5 dneh od podpisa pogodbe ustrezno bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV. Zavarovanje velja od dneva izročitve zavarovanja in preneha veljati 30. dan po predvidenem poteku roka za izvedbo pogodbenih del, v vsakem primeru pa ne prej, dokler izvajalec ne predloži garancije za odpravo napak v garancijskem roku.
V kolikor se med trajanjem pogodbe spremenijo izvedbeni roki razpisanih del, je izvajalec dolžan temu ustrezno predložiti tudi podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja (obrazec 11).

Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči v primeru, da izvajalec

- ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali

- bo prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- in drugih primerov kršitev pogodbenih obveznosti.

3. Finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku

Izbran ponudnik, bo moral ob prevzemu izvedenih del (uspešna primopredaja) izročiti naročniku ustrezno bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku v višini 5% od vrednosti sklenjene pogodbe in eventuelnih aneksov z DDV. Ponudnik predloži to garancijo za obdobje 3 let (obrazec 12) in pokriva naknadno odkrite pomanjkljivosti ali napake pri njegovi izvedbi del, garancija za kritino se šteje kot garancija proizvajalca, enako velja tudi za garancijo za stavbno pohištvo in druge vgrajene materiale pri opremi.

VI. PONUDBENA CENA

Ponudnik mora v ponudbi za posamezni sklop navesti skupno končno ceno v EUR. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja posebej izkazano.

Cena mora biti fiksna za celotno trajanje pogodbe.

Ponudbena cena se določi po načelu »ključ v roke«, kot je opredeljeno v PGU 1977 in OZ in je v tem delu izključena uporaba PGU 2020. Navedeno pomeni, da so v ceni del za posamezni sklop vključena vsa dela, ki so potrebna za njihovo izvedbo:
-predvidena nepredvidena dela (izvajalec bi jih ob sklenitvi pogodbe lahko predvidel, če je deloval z dolžno skrbnostjo),
-nepredvideno nepredvidena dela (tudi če je deloval z dolžno skrbnostjo, jih izvajalec ob sklenitvi pogodbe ni mogel predvideti), razen če znašajo več kot 10 %,
-več dela (kvantitativno odstopanje – več količin od predvidenih),
-manj dela (kvantitativno odstopanje – manj količin od predvidenih),
ne pa tudi dodatna dela (to so dela, ki niso bila dogovorjena, niso potrebna za izvedbo pogodbe, naročnik pa zahteva, da se izvedejo).

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, niti naknadnih zahtevkov iz naslova »več del ali več količin«.

Ponudnik mora izpolniti predloženi projektantski popis, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Variantne ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane.

Ponudnik lahko poda ponudbo za vse sklope, za dva ali pa samo za en sklop javnega naročila.

VII. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo v skladu z merilom ekonomsko najugodnejše ponudbe.
Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu: **najnižja cena**, tj. ponudba, ki ima najnižjo končno skupno ponudbeno vrednost v EUR z DDV **za vsak posamezni sklop.**

Če bosta dva ali več ponudnikov ponudilo enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost v EUR z DDV, bo naročnik vrstni red teh ponudnikov določil z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil spremljanje žreba.

Dokazilo:
Izpolnjen obrazec Predračun-rekapitulacije (OBR-1) in excel-ov popis.

VIII. OSTALI POGOJI IN OPOZORILA

VIII. A RAVNANJA PONUDNIKA

Naročnik opozarja ponudnika:

- da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
- da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
- kakršnokoli posredovanje ponudnika pri naročniku in vplivanje nanj med postopkom pregledovanja, obrazložitve, ocenjevanja in primerjave ponudb ter pri odločanju glede sklenitve pogodbe lahko ima za posledico zavrnitev ponudbe.

VIII. B POJASNILA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko P-JN (portala javnih naročil).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **18.6.2024 do 9.00 ure**, naročnik pa bo odgovoril najkasneje do 19.6.2024.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo več odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Spremembe ali dopolnitve bodo objavljene na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si ali pa na spletnem portalu naročnika www.litija.si. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

VIII. C DOPUSTNOST PONUDBE

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, ki je oddana v pravilno opremljeni kuverti (finančno zavarovanje za resnost), pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

V zvezi z navedenim naročnik posebej opozarja, da bo vse ponudbe, ki jih bo skladno s 86. členom ZJN-3 ocenil kot neobičajno nizke, izločil. Če namreč naročnik meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora preveriti, ali je neobičajno

nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik bo preden bo zavrnil neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Ponudbo lahko naročnik zavrne, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, oziroma jo mora zavrniti, če ugotovi, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3.

VIII. D DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Vsa morebitna obvestila v zvezi z zahtevanimi dopolnitvami ponudbe, vključno s pozivom ponudniku za dopolnitev ponudbe, kot tudi vso ostalo komunikacijo - sporočanje bo naročnik posredoval po elektronski poti (preko spletnega naslova https://ejn.gov.si/eJN2 ali (v primeru, da posredovanje preko portala na naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 ne bo možno) na elektronski naslov kontaktne osebe (pooblaščene osebe za tolmačenje ponudbe), navedene v OBRAZCU št. 2 iz te razpisne dokumentacije).

Naročnik sme popraviti računske napake izključno na podlagi pisnega soglasja ponudnika.

VIII. E NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, če se bo pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členov ZJN-3.

VIII. F UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

- Osnovna sposobnost ponudnika
- Poklicna sposobnost ponudnika
- Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika
- Tehnična in strokovna (kadrovska) sposobnost ponudnika

ki jih ponudnik vpiše v ESPD obrazec in priloži na obrazcih s podpisanimi referencami in izjavami.

ESPD obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi: ponudnik, morebitni podizvajalci in gospodarski subjekti v skupni ponudbi, kot tudi subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z izpolnjevanjem zahtev glede osnovne sposobnosti na strani ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Naročnik si pridržuje pravico v fazi ocenjevanja ponudb od ponudnika zahtevati predložitev dokazil, iz zgoraj navedenih razlogov, ki jih bo moral ponudnik naročniku posredovati v roku treh delovnih dni od dneva prejema zahteve. Zahtevo bo posredoval po elektronski poti (preko spletnega naslova https://ejn.gov.si/eJN2). V primeru, da elektronska pot (preko spletnega naslova https://ejn.gov.si/eJN2) ne bo mogoča (ker npr. navedeni portal vseh funkcionalnosti še ne vsebuje ali iz drugih tehničnih razlogov), bo naročnik namesto portala eJN v tem primeru uporabil elektronsko pošto (naslovnik slednje na strani ponudnika bo v tem primeru na Obrazcu št. 2 navedena kontaktna oseba, in sicer preko njenega elektronskega naslova).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

ESPD **predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje in vsebuje tudi izjavo,** da bo gospodarski subjekt na zahtevo naročnika brez odlašanja sposoben predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so navedeni v nadaljevanju razpisne dokumentacije. Naročnik bo v uradni evidenci preveril izpolnjevanje posameznega pogoja, če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev ustreznega dokazila.

VIII. G. IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil:

- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev in pogojev iz teh navodil in razpisne dokumentacije,
- ponudbe ponudnikov, ki finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne bodo predložili pravočasno oziroma skladno z navodili iz te razpisne dokumentacije.

VIII. H. IZKLJUČITEV PONUDNIKOV, KI SO SODELOVALI PRI PRIPRAVI DOKUMENTACIJE

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katerokoli osebo, ki je pripravljala projektno ali drugo dokumentacijo, na katero se nanaša ta javni razpis.

IX. POGOJI KAKOVOSTI IZVAJANJA DEL IN GARANCIJSKI ROKI

Ponudnik mora razpisana dela izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije (zakoni, podzakonskimi akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo.

Minimalni zahtevan garancijski rok:

- za kakovost izvedenih del (storitve gradbeno-obrtniških del) po tej pogodbi **dve (2) leti.**
- za dobavljeno in vgrajeno opremo po tej pogodbi **najmanj tri (3) leta oz. garancijski rok proizvajalca, če je ta daljši.**

Garancijski rok začne teči od datuma uspešne primopredaje izvedenih del – to je od datuma, ko izvajalec odpravi vse pomanjkljivosti iz zapisnika o kvalitetnem pregledu izvedenih del.

X. ZAVEZE PONUDNIKA

Ponudnik del kot prevzemnik javnega naročila z oddajo ponudbe v okviru predmetnega postopka oddaje javnega naročila pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja:

- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da v skladu z njimi daje svojo ponudbo za izvedbo razpisanih del ter da bo pod navedenimi pogoji pristopil k izvedbi predmetnih del;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del in z lokacijo, kjer se bodo izvajala predmetna dela;
- da redno izpolnjuje vse minimalne zahteve iz kolektivne pogodbe;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih ter ureditvi delovnih pogojev in vseh drugih predpisov, ki urejajo izvajanje javnega naročila po tem razpisu;
- da redno in pravočasno izpolnjuje svoje obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in vseh prilog k ponudbi.

XI. PREGLED PONUDB IN POSTOPKI IZBIRE OZ. NEIZBIRE PONUDNIKA

XI. A. PREGLED PONUDB

Naročnik bo ponudbe za vsak sklop najprej razvrstil po merilu ponujene cene od najnižje proti najvišji. Za ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno, bo nato naročnik v primeru, če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav in ESPD, preveril, ali obstajajo razlogi za njegovo izključitev in ali izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter ga po elektronski poti (preko spletnega naslova https://ejn.gov.si/eJN2 ali po elektronski pošti) pozval k predložitvi pojasnil ali dokazil, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Za ponudnika, ki bo za posamezni sklop ponudil najnižjo ceno, bo naročnik preveril ali obstajajo razlogi za njegovo izključitev in ali izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter ga v primeru, če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav, pozval k predložitvi dokazil, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

V kolikor se bo v postopku preverjanja morebitnih razlogov za izključitev in dokazil o izpolnjevanju razpisnih pogojev ugotovilo, da ta ponudnik teh ne izpolnjuje ali pa obstajajo razlogi za njegovo izključitev, se bo kot najugodnejši ponudnik za posamezni sklop smatral

ponudnik, ki je ponudil naslednjo najnižjo ceno, itn. vse do ponudnika, ki bo izpolnjeval vse zahtevane pogoje.

XI. B. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila za vsak posamezni sklop bo naročnik v skladu z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3 odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

V skladu z drugim odstavkom 90. člena ZJN-3, bo naročnik v roku 5 dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

XI. C. POGODBA IN NJENE SPREMEMBE

Po pravnomočnosti odločitve o izbiri ponudnika in če v zakonitem roku ni bil vložen zahtevek za revizijo, oziroma ko je v primeru vloženega zahtevka za revizijo postopek revizije zaključen, bo naročnik pisno obvestil uspešnega ponudnika za posamezni sklop (oz. dva ali vse tri sklope), da je njegova ponudba sprejeta, in ponudniku poslal ustrezno izpolnjeno pogodbo v podpis, in sicer v obliki in vsebini, kot je določena v tej razpisni dokumentaciji (obrazec št. 13).

Če se izbrani ponudnik v roku (5) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. V tem primeru bo lahko naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Pogodba začne veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki, pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo del kot je predvideno v tej razpisni dokumentaciji.
V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) so dolžni izbrani ponudniki na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

a) če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi

spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;

b) za dodatne gradnje, storitve ali dobave blaga, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
   - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
   - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;

c) če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;

d) če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
   - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
   - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;

e) če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.
Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila.

Ne glede na prejšnje odstavke 95. člena ZJN-3 sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:
- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

XI. D. ZAVRNITEV PONUDB, USTAVITEV POSTOPKA IN ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo postopal v skladu z 90. členom ZJN-3. V skladu s 1. odstavkom 90. člena ZJN-3 lahko naročnik kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročila.

V primeru zavrnitve katerekoli ali vseh ponudb ali v primeru prekinitve postopka, ponudniki nimajo pravice do povrnitve katerihkoli stroškov.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmetnega javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila, ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica

storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate, ki so predložili ponudbo.

Naročnik se ne glede na izid razpisa ne obvezuje skleniti pogodbe oz. jo lahko sklene v manjšem obsegu od predvidenega, in sicer brez obveznosti do ponudnikov in ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Naročnik posledično ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi dejstva, da pogodba ne bi bila sklenjena ali bi bila sklenjena v manjšem obsegu od predvidenega. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del.

XI. E. IZKLJUČITEV PONUDBE IN NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV

Naročnik bo izključil:
- nepravočasne ponudbe,
- ponudnike, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje,
- nedopustne ponudbe,
- v drugih primerih, kot to določa zakon.

Naročnik lahko iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v enem od položajev, zaradi česar izgubi osnovno sposobnost ali v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo izključil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali, kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

Naročnik bo Državni revizijski komisiji predlagal uvedbo postopka o prekršku:
- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročanja predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

XI. F. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

XI. G. SOCIALNA KLAVZULA

Pogodba se sklene pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od

naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XI. H. OMEJITVE POSLOVANJA

Pri oddaji javnega naročila mora naročnik upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK.

V skladu s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

V skladu s 5. odstavkom 35. člena ZInPK fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta poda pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem

odstavku 35. člena (obrazec – 2c).

XII. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.
Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.
Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN (posebej mora biti označeno tudi, na kateri sklop se nanaša zahtevek).
Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.
Zoper odločitev o oddaji javnega naročila se lahko vloži zahtevek za revizijo v roku petih (5) delovnih dni od prejema odločitve.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo:

- zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR,
- zoper odločitev o oddaji javnega naročila priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2 % od cene najugodnejše popolne ponudbe za javno naročilo (oz. posamezen sklop) z DDV (min. 500 EUR; max. 25.000 EUR).

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:
http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN. Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

OPOMBA:

Za ugotavljanje osnovne, poklicne, ekonomsko-finančne in tehnično-strokovne sposobnosti bo naročnik v fazi ugotavljanja ekonomsko najugodnejše ponudbe upošteval ESPD - obrazec kot dokazilo.

Ponudnik, ki bo po fazi ugotavljanja ekonomsko najugodnejše ponudbe spoznan za najugodnejšega bo po naročnikovi zahtevi dostavil vsa potrebna dokazila razen tista, ki so javno dostopna in sicer v roku 3 (treh) delovnih dni.

XIII. OBRAZCI ZA SESTAVO

PONUDBENE DOKUMENTACIJE

JN - NMV:

»Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija«

OBRAZEC 1

PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti: »Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____, z dne: _____ , dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

Ponudba se nanaša (ustrezno označiti!):

☐ **na 1. sklop**: Odstranitvena in pripravljalna dela (odstranitev opreme, teleskopskih tribun in obstoječega športnega poda s čiščenjem in ustreznim deponiranjem ter pripravljana dela)

☐ **na 2. sklop**: Izvedba športnega poda s pripadajočimi deli (vgradnja novega poda, ojačitev podkonstrukcije, zagotoviti pripadajočo dodatno opremo in odstranjeno opremo strokovno montirati ter predhodno testirati pred začetkom uporabe)

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu (navesti naziv in naslov):

Samostojni ponudnik/vodilni ponudnik v primeru skupne ponudbe	
Partner v primeru skupne ponudbe	
Partner v primeru skupne ponudbe	

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

☐ samostojno

☐ ponudbo v skupnem nastopu

II. Vrednost ponudbe:

Preučili smo razpisno dokumentacijo, pogodbene pogoje in ostalo dokumentacijo, ki je na voljo za izvedbo naročila, jih razumeli, pregledali in ugotovili, da ne vsebujejo nobenih napak ali drugih pomanjkljivosti. V skladu s tem vam ponujamo izvedbo del predmeta tega javnega naročila. Ponujena cena je fiksna in nespremenljiva do končne izvedbe razpisanih del, sestavljena po principu "ključ v roke" v smislu 659. člena Obligacijskega zakonika in PGU 1977.

Sklop: 1 – **ODSTRANITVENA IN PRIPRAVLJALNA DELA** (ponudnik izpolni, če oddaja ponudbo za predmetni sklop):

Ponudbena cena (EUR) brez DDV brez vključenega morebitnega popusta	EUR
Ponudbena cena (EUR) brez DDV z vključenim morebitnim popustom	EUR
Znesek DDV	EUR
Ponudbena cena (EUR) z DDV in z vključenim morebitnim popustom	**EUR**

Sklop: 2 – **IZVEDBA ŠPORTNEGA PODA S PRIPADAJOČIMI DELI** (ponudnik izpolni, če oddaja ponudbo za predmetni sklop):

Ponudbena cena (EUR) brez DDV brez vključenega morebitnega popusta	EUR
Ponudbena cena (EUR) brez DDV z vključenim morebitnim popustom	EUR
Znesek DDV	EUR
Ponudbena cena (EUR) z DDV in z vključenim morebitnim popustom	**EUR**

III. Pogoji ponudbe:

1. Veljavnost ponudbe znaša najmanj 4 mesece oz. 120 dni od datuma odpiranja ponudb.

2. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Popust je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujena cena za izvedbo razpisanih del je fiksna in nespremenljiva za ves čas trajanja pogodbe. Seznanjeni smo, da smo podali ceno »na ključ« in da naročnik ne bo priznal nikakršnih povišanj cene tekom gradnje.

3. Lokacija, okolica in objekt, kjer bodo potekala dela, so nam poznana, prav tako lega, prometna dostopnost in položaj obstoječe infrastrukture ter vseh objektov v bližini. Iz naslova nepoznavanja lokacije, razmer na mestu, kjer se bodo izvajala dela in drugih vplivov iz tega naslova, ne bomo imeli do naročnika nobenih zahtevkov.

4. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja investicije ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

5. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

6. Za izgradnjo predmetnega posla bomo zagotovili svoje najboljše kadre, tehnično opremo, kvaliteto in druge zmogljivosti naših partnerjev oz. podizvajalcev pri čemer izjavljamo, da bomo gradnjo zaključili najkasneje v roku 40 dni od uvedbe v delo ter da po naši krivdi ne bo prišlo do zamude ali podaljšanja rokov. Prav tako se zavezujemo, da bomo vso dokumentacijo in dokazila povezano z gradnjo, evidenčnimi listi za odpadke, itd. pripravljali sproti in oddali naročniku najkasneje ob primopredaji gradnje.

7. Zavedamo se, da vsaka neresnična izjava ali dokazilo v tej ponudbi lahko povzroči, da bomo izključeni iz postopka oddaje javnega naročila, ter navedeno v celoti sprejemamo.

8. Podali smo ponudbo za sklop/e št: _____

Kraj in datum: _____

Ponudnik:

(Ime in priimek odgovorne osebe)

žig

Podpis odgovorne osebe:

.....

OBRAZEC 2

PODATKI O PONUDNIKU

Popoln naziv ponudnika:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka: Pristojni finančni urad:

Ali je podjetje MSP*: DA NE

Številka transakcijskega računa in banka, kjer je odprt:

Pooblaščena oseba za tolmačenje ponudbe (ime in priimek):

Kontaktni podatki osebe pooblaščene za tolmačenje ponudbe:

Telefon: E-pošta:

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Podpisnik pogodbe:

PONUDNIK IZPOLNI, V KOLIKOR IMA SEDEŽ V DRUGI DRŽAVI:

Naš/a pooblaščenec/ka za vročitve dokumentov po ZUP v Republiki Sloveniji je

g./ga._____, stanujoč/a_____

_____

(ulica, hišna številka, poštna številka in kraj v Republiki Sloveniji).

Ponudnik:

Datum: žig: Podpis:

**MSP: malo ali srednje podjetje*

Obrazec: 2a/2b

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE

Javni razpis	
Naročnik:	Občina Litija Jerebova ul. 14 1270 Litija
Številka javnega razpisa	JN
Naslov javnega razpisa	»Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija«

Prijavitelj in njegov zakoniti zastopnik ali zastopnica, ki ne predloži potrdila iz kazenske evidence, mora na obrazcu predložiti pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence, na podlagi katerega bo naročnik lahko preveril prijavitelja oz. ponudnika, njegovega zakoniti zastopnika ali zastopnico, v kolikor gre za pravno osebo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Pooblastilo je potrebno podati ločeno za prijavitelja in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika ali zastopnico. Če je zakonitih zastopnikov ali zastopnic več, se pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb ustrezno prekopira glede na število zakonitih zastopnikov ali zastopnic.

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB

Javni razpis	
Naročnik	Občina Litija Jerebova ul.14 1270 Litija
Številka javnega razpisa	JN
Naslov javnega razpisa	»Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija«
Podatki o pravni osebi – prijavitelj	
Polno ime oziroma naziv prijavitelja	
Sedež prijavitelja	
Občina sedeža prijavitelja	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka)	
Matična številka prijavitelja	
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje prijave zgoraj navedenega javnega razpisa

Spodaj podpisani pooblastitelj ali pooblastiteljica, pooblaščam naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa pridobi vse potrebne podatke oziroma potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb Ministrstva za pravosodje RS.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Podpis in žig:

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

Javni razpis				
Naročnik	Občina Litija Jerebova ul.14 1270 Litija			
Številka javnega razpisa	JN			
Naslov javnega razpisa	»Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija«			
Podatki o fizični osebi – zakonitem zastopniku ali zastopnici				
Ime in priimek zakonitega zastopnika ali zastopnice				
EMŠO				
Datum rojstva				
Kraj rojstva				
Občina rojstva				
Država rojstva				
Stalno/začasno bivališča	Ulica in hišna številka		Poštna številka in pošta	
Državljanstvo				
Dekliški priimek				
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje prijave zgoraj navedenega javnega razpisa			

Spodaj podpisani pooblastitelj ali pooblastiteljica, pooblaščam naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb Ministrstva za pravosodje RS.

V/na _____, dne _____

Ime in priimek:

Podpis in žig:

OBRAZEC 2c

IZJAVA
po 35. členu ZIntPK

_____
(Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

Izjavljam, da poslovni subjekt

_____
(Naziv poslovnega subjekta kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

1. odstavek 35. člena ZIntPK:
Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:
- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Datum: žig: Podpis:

OBRAZEC 3

SEZNAM PODIZVAJALCEV Z NAVEDBO DEL, KI JIH BODO LE -TI OPRAVLJALI

1.	Podizvajalec: Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
2.	Podizvajalec: Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
3.	Podizvajalec: Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
4.	Podizvajalec: Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
5.	Podizvajalec: Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:

Datum: žig: Podpis ponudnika:

Opomba:
Obrazec 3 ponudnik izpolni in predloži le v primeru, če bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati.

OBRAZEC 4

PODATKI O PODIZVAJALCU

Popoln naziv podizvajalca:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka: Pristojni finančni urad:

Številka transakcijskega računa in banka, kjer je odprt:

Telefon: E-pošta:

Odgovorna oseba podizvajalca za izvedbo del:

Dela, ki jih bo podizvajalec opravljal:

Vrednost del brez DDV:

Vrednost del z DDV:

Sklop št.: _____

Podizvajalec:
Datum: žig Podpis:

Ponudnik:
Datum: žig Podpis:

Opomba:
Obrazec 4 ponudnik predloži le v primeru, če bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.

OBRAZEC 5

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi s predmetnim JN št. _____ izjavljamo, da

bomo v primeru izbire ponudnika _____ sodelovali pri izvedbi predmeta

tega javnega naročila (sklop št. _____) z deli v vrednosti _____ EUR (brez DDV)

v skladu z razpisnimi pogoji.

I z j a v l j a m o (ustrezno označi):

1) **DA** zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo nepreklicno soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca direktno nam, v skladu z določili ZJN-3.
   Prav tako se zavezujemo, da bomo v primeru, če bo ponudnik izbran, z njim sklenili pogodbo, ki jo je le-ta dolžan predložiti naročniku.

2) **NE** zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Podizvajalec (naziv, sedež): _____

Kraj in datum: Ime in priimek odg. osebe podizvajalca: _____

Podpis odgovorne osebe podizvajalca: _____

Ponudnik (naziv, sedež): _____

IZJAVLJAMO, da smo seznanjeni in soglašamo z načinom plačil del našega podizvajalca.

Datum: Ime in priimek odg. osebe ponudnika: _____

Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

Opomba:
V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.

OBRAZEC 6

SEZNAM PARTNERJEV V SKUPNI PONUDBI

1.	Partner v skupni ponudbi/vodilni partner: ..... Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
2.	Partner v skupni ponudbi: ..... Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
3.	Partner v skupni ponudbi: ..... Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
4.	Partner v skupni ponudbi: ..... Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:
5.	Partner v skupni ponudbi: ..... Sklop št.: Dela, ki jih bo opravljal:

Ponudnik kot vodilni partner:

Datum: žig: Podpis:

Opomba:
Obrazec 6 ponudnik predloži le v primeru skupne ponudbe. V primeru, če je več partnerjev, je potrebno obrazec kopirati v ustreznem številu izvodov.

Posebej se priloži pogodba - akt o skupni izvedbi naročila med partnerji.

OBRAZEC 7
1/2

PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Popoln naziv partnerja:

Naslov:

Matična številka:

Davčna številka: Pristojni finančni urad:

Številka transakcijskega računa in banka, kjer je odprt:

Telefon: Telefax: E-pošta:

Odgovorna oseba za izvedbo del:

Dela, ki jih bo partner opravljal:

Vrednost del brez DDV:

Vrednost del z DDV:

Sklop št.: _____

Datum: Partner:

žig Podpis partnerja:

Datum: žig Vodilni partner:

Podpis:

Opomba:
OBRAZEC 7 ponudnik predloži le v primeru skupne ponudbe. V primeru, da je več partnerjev, je potrebno

obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega partnerja posebej.

Opomba – vsebina akta o skupni izvedbi posla:

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine ponudnikov zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- imenovanje vodilnega partnerja v skupini, pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe;
- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka TRR), ;
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika;
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini;
- način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu od partnerjev v skupini;
- določbe v primeru izstopa katerega od partnerjev v skupini;
- reševanje sporov med partnerji;
- izjavo, da so vsi partnerji v skupini seznanjeni s plačilnimi pogoji iz javnega naročila;
- izjavo partnerjev v skupini, da ima vodilni partner v obdobju enega leta pred pričetkom naročila ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih;
- izjavo partnerjev v skupini, da so seznanjeni z navodili ponudnikom, razpisno dokumentacijo in da v celoti soglašajo z njeno vsebino oziroma pogoji, ki izhajajo iz nje;
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji

ter rok veljavnosti pravnega akta.

OBRAZEC 8a

POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA (Referenca - za objekt) – SKLOP št. _____

Naročnik kot investitor:**.....**

izvedbe del na objektu (navedite ime, naslov oz. lokacijo):

.....

potrjujemo, da smo z izvajalcem (točen naziv in sedež):

.....

sklenili pogodbo za izvedbo (navedite vrsto – naslov pogodbena dela):

.....

v vrednosti ..... EUR (brez DDV),

ki jih je pravočasno, strokovno in kvalitetno izvedel v skladu z določili pogodbe.

Vrsta objekta po CC-SI: ..... Leto/čas izvedbe del: .....

Gradbeni projekt se je izvajal po gradbenem dovoljenju: DA / NE

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje: DA / NE

Za pogodbena dela je bil podpisan zapisnik o uspešni primopredaji pogodbenih del: DA / NE

Odgovorni Vodja del s strani izvajalca je bil(a): .....

Morebitne druge pripombe naročnika kot investitorja:

.....

Odgovorna oseba (ime in priimek) naročnika kot investitorja, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije: ..... tel. .....

elektronski naslov: .....

Kraj in datum: *Žig potrjevalca reference:* *Ime in Priimek, podpis, funkcija odgovorne osebe potrjevalca reference*

....

Opomba:
Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu ali pa podizvajalcu.

Naročnik bo upošteval tudi referenčna potrdila, ki bodo predložena na drugih obrazcih, če bodo iz njih razvidni podatki, potrebni za vsebinsko presojo takšnega potrdila, a ne smejo biti starejša od treh let. Naročnik bo podpisano potrdilo zahteval od ponudnika, katerega ponudba bo ocenjena kot najugodnejša in jo bo moral predložiti v 3 (treh) delovnih dneh od prejete zahteve s strani naročnika.
Ponudnik/izvajalec bo moral predložiti za objekt tudi kopijo primopredajnega zapisnika ali drugega ustreznega dokumenta iz katerega bo razviden izveden referenčni posel.

OBRAZEC 8b

POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA (Referenca - za vodjo del) - SKLOP št. _____

Naročnik kot investitor: .....

izvedbe del na objektu (navedite ime, naslov oz. lokacijo objekta):

.....

Potrjujemo, da je g./ga.

.....

izvajal/a storitve (ODGOVORNEGA) VODJE DEL pri izvedbi GOI del, ki jih je tudi pravočasno, strokovno in kvalitetno izvedel/la v skladu z določili gradbene pogodbe za objekt:

.....

kjer je dela opravljal izvajalec: _____ v času/leto: _____

Vrsta objekta, št. po CC-SI: .....

Gradbeni projekt se je izvajal po gradbenem dovoljenju. DA / NE

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje. DA / NE

Za pogodbena dela se je vodil gradbeni dnevnik in gradbena knjiga. DA / NE

Odgovorna oseba (ime in priimek) naročnika kot investitorja, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije: ..... tel. .....

elektronski naslov: .....

Kraj in datum: *Žig potrjevalca reference:* *Ime in Priimek, podpis, funkcija odgovorne osebe potrjevalca reference*

_____

Opomba:
Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi storitev odgovornega vodje del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalcu.

Naročnik bo to potrdilo zahteval od ponudnika, katerega ponudba bo ocenjena kot najugodnejša. Potrdilo bo moral ponudnik predložiti v 3 (treh) delovnih dneh od prejete zahteve s strani naročnika. Naročnik bo upošteval tudi referenčna potrdila, ki bodo predložena na drugih obrazcih, če bodo z njih razvidni podatki, potrebni za vsebinsko presojo takšnega potrdila.
Ponudnik/Izvajalec bo moral predložiti za referenčni posel tudi ustrezno dokazilo, npr primopred.zapismik

OBRAZEC 8c

IZJAVA O KADROVSKI IN TEHNIČNI SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da imamo na dan izteka roka za oddajo ponudb zaposlenega oz. ustrezno pogodbeno angažiranega odgovornega vodjo del:

  _____
  (ime in priimek, strokovni naziv)

  in evid.št. potrdila: _____

Izjavljamo, da imamo /smo imeli/ v zadnjih letih naslednje povprečno lastno število zaposlenih:

Leto:	gradbenih delavcev:	inženir.kadrov:
2021		
2022		
2023		

kateri bodo v zadostnem številu in času angažirani pri izvedbi predmetnega javnega naročila, tako da bo delo pravočasno in kvalitetno izvedeno.

Izjavljamo, da imamo na razpolago ustrezne in zadostne proste tehnične in strojne zmogljivosti za izvedbo predmetnega JN in da smo sposobni dela opraviti v postavljenem roku 40 dni.

Za izvedbo predmetnih del /kadrovsko ali tehnično/ se bomo sklicevali na skupne zmogljivosti drugih subjektov in sicer:

Naziv podizvajalca/partnerja	Vrsta sklicevanja zmogljivosti

Zavezujemo se, da bomo na morebitni poziv naročnika predložili ustrezna dokazil za dokazovanje navedenega dejstva (npr. s predložitvijo OBR. M-1 / M-2, pogodb o zaposlitvi in podobno) in seznam tehnično – strojnih zmogljivosti in opreme.

Datum: _____

Žig:

Podpis ponudnika:

_____

FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA

1. **Podpisana in žigosana menična izjava in ena (1) podpisana in žigosana bianco menica** – predložijo ponudniki v fizični obliki pred rokom za odpiranje ponudb.

2. **Bančna garancija za dobro in pravočasno izvedbo posla ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici** – predloži izbrani izvajalec v skladu z navodili v roku najkasneje do 5 dni po podpisu pogodbe;
   Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna šele, ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

3. **Bančna garancija za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici** – predloži izvajalec najkasneje ob uspešnem dokončnem prevzemu posla.

Izjavljamo, da smo seznanjeni z zahtevami naročnika o vrsti zavarovanj za predmetno javno naročilo »Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija« in da jih bomo pravočasno in v celoti izpolnili.

Menico in menično izjavo za resnost ponudbe bomo oddali na naslov naročnika do roka za odpiranje ponudb, sicer soglašamo, da naša ponudba ne bo sprejeta.

Datum: Podpis ponudnika:

Žig:

OBRAZEC 9

IZJAVA O IZROČITVI GARANCIJ

Naročniku Občini Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila: " Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija " (oz. posameznega sklopa):

- v roku 5 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 30 dni dalj, kot je v tej pogodbi določen skrajni rok za izvedbo naročila, in sicer v vsebini, ki je navedena v vzorcu garancije (obrazec 11);
  Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve prvovrstne garancije za dobro in pravočasno izvedbo posla pogodba ni sklenjena (veljavna), naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo, dano za zavarovanje za resnost ponudbe;

- ob prevzemu del s strani naročnika za investicijo " Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija", ki bo predmet pogodbe, naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 3 (tri) leta po dokončani predaji in prevzemu izvedenih del s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov, v vsebini, ki je navedena v vzorcu garancije (zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku) – (obrazec 12);

  Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da bo naročnik v primeru, če ne izročimo garancije za odpravo napak v garancijskem roku unovčil garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: _____

Datum: _____ žig Podpis ponudnika:

_____

OBRAZEC 10

MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE

Ponudnik (ime in sedež ponudnika):

_____

MENIČNA IZJAVA za zavarovanje resnosti ponudbe za Javno naročilo: " Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija " – sklop št. _____

V zvezi z našo ponudbo št. ..... z dne ..... vam izročamo eno (1) bianco menico za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil pod številko ..... z dne.....

Na menici je podpisana pooblaščena oseba za podpisovanje (zakoniti zastopnik ponudnika):

....
(ime in priimek) (lastnoročni podpis)

V primeru, da:
- umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti ali
- podamo v ponudbi lažne podatke ali
- zavrnemo sklenitev pogodbe ali
- v kolikor bomo izbrani za izvedbo predmeta javnega naročila in ob sklenitvi pogodbe ne priložimo finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo posla

pooblaščamo Občino Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, da lahko našo bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo "brez protesta" ter da menico domicilira pri banki:

..... in TRR: ..... ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo Občino Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, da predloži navedeno menico na unovčenje ter nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo banko, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek (ustrezno obkrožite):
- za 1. sklop: 1.500,00 EUR,
- za 2. sklop: 10.500,00 EUR,
- za _____ sklop(a/e): _____ EUR.

Tako dajemo nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam za unovčenje menice v breme denarnih sredstev iz naslednjih naših transakcijskih računov:

..... in TRR: .....

V primeru kateregakoli drugega našega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščamo banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ime in priimek:

_____ _____
(kraj, datum) žig (podpis odgovorne osebe)

_____

Obvezna priloga: menica

OBRAZEC 11

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POSLA

Za: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija
Datum: _____*(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro in pravočasno izvedbo javnega naročila " Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija ",

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne - sklop št. _____ *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: ..... EUR *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena.

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte.

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: ..... *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Kot ponudnik izjavljamo,

da se strinjamo z besedilom vzorca finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo posla in da bomo v primeru izbire, predmetno garancijo izpolnjeno po vsebini, ob podpisu gradbene pogodbe predložili naročniku.

Kraj: _____

Datum: _____ žig Podpis ponudnika:

_____

Opomba:
Izjave garanta ni potrebno pridobivati.

OBRAZEC 12

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

(Glava s podatki o garantu)

Za: **Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija**

Datum: (Vpišite datum izdaje)

Vrsta garancije: Garancija za odpravo napak v garancijski dobi v zvezi z Javnim naročilom:
" Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija ",

Številka garancije: (vpiše se številka zavarovanja)

Garant: (Vpišite ime in naslov garanta, razen če sta že navedena v glavi)

Nalogodajalec: (Vpišite ime in naslov)

Upravičenec: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija

Osnovni posel: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. _____, z dne _____, in gradbene pogodbe št. _____ z dne _____ - sklop št. _____.

Znesek in valuta garancije: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

Listine, ki jih je poleg izjave treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu: Nobena.

Oblika predložitve: V papirni obliki.

Datum izteka veljavnosti: (Vpiše se datum izteka garancije)
Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve in skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu nalogodajalec ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.
Katerokoli zahtevo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Upravičenec mora v svoji izjavi navesti, da nalogodajalec v garancijskem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla v predpisanih rokih in/ali kvaliteti in/ali obsegu in/ali na način, kot je bilo dogovorjeno v pogodbi v zvezi z odpravo napak v garancijskem roku.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

Kot ponudnik,

izjavljamo, da se strinjamo z besedilom vzorca finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku in da bomo predmetno garancijo, izpolnjeno po vsebini, naročniku predložili ob uspešno zaključeni primopredaji pogodbenih del.

Kraj: _____

Datum: _____ žig Podpis ponudnika:

_____

Opomba:
Izjave garanta ni potrebno pridobivati.

OBRAZEC 13
(VZOREC POGODBE)

GRADBENA POGODBA ZA IZGRADNJO OBJEKTA:
" Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija " – sklop št. _____
št. zadeve: .....

ki jo sklepata:

OBČINA LITIJA, Jerebova ulica 14, 1270 LITIJA,
ki jo zastopa župan _____

matična številka: 5874246000

ID za DDV: SI 18369529

transakcijski račun: SI56 0126 0010 0002 491

(v nadaljevanju: NAROČNIK)

in

_____
PONUDNIK - (naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa

_____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____

ID za DDV: SI _____

transakcijski račun: _____, odprt pri _____

(v nadaljevanju: IZVAJALEC)

Uvodne določbe

1. člen

Naročnik je na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 z nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po postopku naročila male vrednosti " Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija", (z vključenimi pogajanji), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka objave: _____.

Naročnik je na podlagi javnega razpisa iz prejšnjega odstavka tega člena in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila številka: ..... z dne ..... izbral IZVAJALCA za najugodnejšega ponudnika za izvedbo predmetnega javnega naročila – sklop št. _____.

2. člen

Predmet te pogodbe je izvedba gradbenih in drugih del za izvedbo javnega naročila: " Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija " (v nadaljevanju: objekt),
in sicer (za sklop ...):
....

Podrobnejši obseg in opis del, ki so predmet izvedbe po tej pogodbi, izhaja iz projektne dokumentacije s pripadajočimi načrti:

- TEHNIČNO POROČILO, PROJEKTNA DOKUMENTACIJA, INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA (IVD) št. projekta 019/2024, Zamenjava športnega poda Športne dvorane Litija, izdelal, Geoplan d.o.o.,Kamnik, maj 2024
- projektantski popis del za izvedbo.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za popolno izvedbo vseh del in ureditve tega dela telovadnice oz. strehe kot celote, ter dobavo in vgradnjo vsega potrebnega materiala in opreme, ki je predvidena z dokumentacijo, navedeno v tem členu.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno z določili razpisne dokumentacije, z vso dokumentacijo, navedeno v 2. členu pogodbe, in s svojo ponudbo, številka: _____ z dne _____, na podlagi katere je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo predmeta te pogodbe.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe dane v ponudbi ter kvalitete materiala in opreme niso dopustne brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

4. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

1. razpisna dokumentacija v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena te pogodbe in dokumentacija, navedena v 2. členu te pogodbe,
2. projektna dokumentacija iz 2. člena te pogodbe s popisom del, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena te pogodbe,
3. terminski plan izvedbe del,
4. ponudba izvajalca številka _____ z dne _____ .

Izvajalec jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet te pogodbe in da je preveril vse informacije o gradbišču, legi, prometni dostopnosti in okolico z obstoječo infrastrukturo. Izvajalec izjavlja, da je podrobno pregledal vso dokumentacijo, navedeno v drugem odstavku 2. člena te pogodbe, usklajenost posameznih delov te dokumentacije med seboj, usklajenost te dokumentacije s pogoji gradnje na terenu in da iz tega naslova ne bo imel nobenih dodatnih zahtevkov do naročnika. Izvajalec tudi izjavlja, da si je podrobno ogledal objekt in je seznanjen z lokacijo, območjem dostopa in drugimi razmerami, ki bi lahko vplivale na obseg izvedbe projekta ter njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi in nanje nima pripomb. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika iz tega naslova, posebej tistim, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji in sestavnimi deli te pogodbe, stanjem na terenu in dokumentacijo, navedeno v 2. členu te pogodbe ter izjavlja, da je vse morebitne predmetne okoliščine, ki bi vplivale na ceno izvedbe pogodbenih del upošteval in zajel s ponudbeno ceno na ključ.

5. člen

Izvajalec bo izvedel vsa dela iz te pogodbe po pravilih gradbene stroke, skladno s predpisi, ki urejajo posege v okolje ter skladno z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in priporočili, ki veljajo za področje predmeta te pogodbe.

Izvajalec se odpoveduje kakršnim koli zahtevkom z vidika morebitnih nejasnosti ali pomanjkljivosti v dokumentih navedenih v 2. členu te pogodbe in s podpisom te pogodbe potrjuje, da je ta dokumentacija izdelana v zadostnem kvalitativnem in kvantitativnem obsegu in zadostuje za kvalitetno izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe.

6. člen

Naročnik bo izvajalcu ob uvedbi v delo predložil:
- en izvod projektne dokumentacije v tiskani in vezani obliki,
- projekt v elektronski obliki,
- prosto zemljišče in objekt za gradnjo

ter mu omogočil priklop na elektro in vodovodni priključek.

V roku petih (5) dni po uvedbi v delo mora izvajalec naročniku izročiti ažuriran terminski plan in organizacijsko shemo gradbišča ter elaborat ureditve gradbišča in varnosti na gradbišču ob upoštevanju varnostnega načrta, ki ga bo izdelal s strani naročnika izbran koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Izvajalec je dolžan dela po tej pogodbi načrtovati s terminskim planom in jih skladno s potrjenim terminskim planom tudi izvesti.

Časovni načrt izvedbe je veljaven, ko ga potrdi naročnik in s tem postane sestavni del te pogodbe.

Jamstva izvajalca

7. člen

Izvajalec bo naročniku v roku 5 dni od dneva podpisa te pogodbe izročil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti skladno v vzorcem iz razpisne dokumentacije v višini 10 % vrednosti pogodbenih del z DDV z veljavnostjo do vključno 30 dni dalj, kot je v tej pogodbi določen skrajni rok za izvedbo naročila (pridobitev uporabnega dovoljenja in odprava vseh pomanjkljivosti ugotovljenih pri kvalitetnem pregledu). Če se bo rok za izvedbo naročila podaljšal, mora izvajalec temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije.

Garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno s to pogodbo, v dogovorjenem roku, po s strani naročnika potrjenem terminskem planu ali v pričakovani kvaliteti ali obsegu.

Če izvajalec naročniku v roku iz prvega odstavka tega člena ne izroči bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

8. člen

Ob izstavitvi končne obračunske situacije bo izvajalec naročniku izročil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, z veljavnostjo 2 / 3 let in v višini 5% od končne pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru, če izvajalec napake ne bo odpravil v zahtevanem roku, lahko naročnik naroči odpravo napake drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe oziroma z vnovčitvijo

bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Če izvajalec v 5 (petih) dneh po primopredaji izvedenih del naročniku ne bo izročil bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik unovčil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni roki

9. člen

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v delo (zapisnik o uvedbi v delo, vpis nadzora v gradbeni dnevnik) skladno s pogoji iz razpisne dokumentacije in to pogodbo. Ta dan se začne voditi gradbeni dnevnik. Uvedba v delo se izvede v roku do 10 dni po obojestranskem podpisu pogodbe oz. po dogovoru, če sta za to soglasna oba pogodbenika.

Izvajalec mora imeti od uvedbe v delo naprej sklenjeno ustrezno zavarovanje gradbišča ter naročniku predložiti kopijo veljavne police.

Izvajalec se zaveže vsa dela izvesti in dokončati v roku 45 dni od uvedbe v delo. Za rok dokončanja se smatra datum uspešnega kvalitetnega pregleda oz. datum uspešne primopredaje objekta (z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih na kvalitetnem pregledu), odvisno kateri datum je kasnejši.

Če izvajalec ne prične z deli v pogodbenem roku ali z njimi zamuja glede na potrjen terminski plan za več kot 30 dni, lahko naročnik unovči bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik lahko enako ukrepa tudi če izvajalec neupravičeno prekine dela.

10. člen

Ne glede na navedeno v prejšnjem členu se šteje, da izvajalec svojih obveznosti iz te pogodbe ni izpolnil, dokler ni predložil popolne dokumentacije in vseh dokazil o gradnji, evidenčnimi listi za odpadke, certifikati, garancijami za materiale, itd.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljša samo v primeru višje sile ali v primeru, če se tako odloči naročnik in je zato sklenjen ustrezen dodatek k pogodbi.

V primeru podaljšanja roka mora izvajalec izročiti naročniku novo bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, z rokom veljavnosti, ki ga bo upoštevaje podaljšanje roka za izvedbo del določil naročnik.

V primeru podaljšanja roka izvajalec nima pravice do povišanje cen ali kakšnega drugega finančnega nadomestila.

Podizvajalci

11. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam oziroma s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri izvajalec ne sme vključiti v delo po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del in ob predhodnem soglasju naročnika ter skladno z določili ZJN-3, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

Podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Nominiranje podizvajalca predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri mora biti priložena naslednja

dokumentacija:

- morebitno pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih pogodbenih obveznosti neposredno novemu podizvajalcu;
- vsa dokumentacija, ki se v razpisni dokumentaciji zahteva za podizvajalca.

Naročnik mora o izvajalčevem predlogu za zamenjavo podizvajalca odločiti v desetih (10) dneh od prejema popolne vloge. Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita s pisnim dodatkom k tej pogodbi.

V primeru, da naročnik poda soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rokih izvedbe teh del (roki podizvajalca se morajo načeloma ujemati z roki izvajalca sklenjeni v osnovni pogodbi),
- morebitno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
- morebitno pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih dobav neposredno podizvajalcu.

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev).

ali pa tekst:

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

(opomba: četrti odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da ima podizvajalce ter zgoraj našteta dejstva iz četrtega odstavka).

Pogodbena cena

12. člen

Vrednost pogodbeno določenih del je določena na osnovi ponudbene cene iz ponudbe izvajalca, št. ..... z dne .... in znaša:

- za sklop št. 1 _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vključenim DDV,
- za sklop št. 2 _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vključenim DDV,

(opomba: navede se le ponudbena cena za sklop, za katerega je izbrani ponudnik oddal ponudbo in za izvedbo katerega je bil ponudnik izbran).

Pogodbena cena je fiksna in se ne spreminja tekom veljavnosti pogodbe. Cena iz prejšnjega odstavka tega člena ostaja fiksna tudi ob morebitnem dvigu stopnje davka na dodano vrednost (za časa izvajanja pogodbenih del), kar pomeni, da strošek dviga davčne stopnje v celoti prevzame izvajalec iz te pogodbe.

Naročnik se obvezuje svoje obveznosti poravnavati 30-ti dan po prejemu s strani strokovnega nadzora potrjene situacije ali računa. Plačilo se izvede na transakcijski račun izvajalca, št. _____, odprt pri _____.

Sredstva za izvedbo te pogodbe ima naročnik zagotovljena v proračunu Občine Litija za leto 2024 na p.p. 1930 in v načrtu razvojnih programov NRP v okviru projekta: OB060-24-0003 Zamenjava športnega poda v športni dvorani Litija.

13. člen

Izvajalec in naročnik sta sporazumna, da to pogodbo sklepata po načelu 'ključ v roke', kot je opredeljeno v PGU 1977 in OZ in je v tem delu izključena uporaba PGU 2020. Navedeno pomeni, da so v pogodbeni ceni vključena vsa dela, ki so potrebna za izvedbo pogodbe in sicer:

- predvidena nepredvidena dela (izvajalec bi jih ob sklenitvi pogodbe lahko predvidel, če je deloval z dolžno skrbnostjo),
- nepredvideno nepredvidena dela (tudi če je deloval z dolžno skrbnostjo, jih izvajalec ob sklenitvi pogodbe ni mogel predvideti), razen če znašajo več kot 10 % od celotne pogodbene vrednosti,
- več dela (kvantitativno odstopanje – večje količine od predvidenih v popisih del),
- manj dela (kvantitativno odstopanje – manjše količine od predvidenih v popisih del),

ne pa tudi dodatna dela (to so dela, ki niso bila dogovorjena in niso v popisu pogodbenih del, naročnik pa zahteva, da se zaradi neposrednega vpliva na funkcionalnost celote izvedejo skupaj s pogodbenimi deli).

Če ponudnik ustrezno izkaže, nadzornik in naročnik pa na podlagi gradbene knjige potrdita več kot 10 % presežka odstopanja od sklenjene pogodbene vrednosti del, bosta dogovorila plačilo presežka navzgor v dodatku k pogodbi, vendar tak obseg in stroške del do vrednosti pod 10 % nosi izvajalec.

14. člen

Izvajalec je dolžan dobaviti in vgraditi ves potreben material in vso opremo ter proizvode, ki so določeni z dokumentacijo, navedeno v drugem odstavku 2. člena te pogodbe in popisom del in skladno s svojo ponudbo dano na javni razpis

Izvajalec mora dobaviti na gradbišče vzorce predvidenih materialov in opreme brez posebnega doplačila ter pred vgradnjo ali montažo predložiti veljavne ateste zanje. Izvajalec lahko začne z vgradnjo takrat, ko naročnik ali odgovorni nadzornik pisno odobrita vzorce oziroma ateste.

Izvajalec bo opravljena dela zaračunaval naročniku sproti na osnovi začasne situacije in s končno obračunsko situacijo za celoten obseg izvršenih del.

Situacije za izvedena dela iz te pogodbe se bodo obračunavale v obsegu, ugotovljenem s strani nadzornika na gradbišču oz. na objektu.

Plačila podizvajalcem

15. člen

Izvajalec mora imeti v trenutku sklenitve te pogodbe in v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci in jih naročniku, skupaj s popisi pogodbenih obveznosti, ki jih bo opravil podizvajalec, predložiti v potrditev.

V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo (peti odstavek 94. člena ZJN-3), izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije posredovati svojo pisno izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalec s strani izvajalca prejel plačilo za izvedeno delo, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

16. člen

Pri izvedbi predmeta pogodbe bodo sodelovali naslednji podizvajalci:

1.

_____

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

_____

(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

2.

_____

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

_____

(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

3.

_____

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

_____

(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbene obveznosti izvedel v sodelovanju s podizvajalci, navedenimi v ponudbi in da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo podizvajalca ali nominiranje novega podizvajalca predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri mora biti priložena naslednja dokumentacija:

- lastna izjava, da je poravnal se nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu (v kolikor zamenjuje podizvajalca);
- morebitno pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih pogodbenih obveznosti neposredno novemu podizvajalcu;
- vsa dokumentacija, ki se v razpisni dokumentaciji zahteva za podizvajalca.

Naročnik mora o izvajalčevem predlogu za zamenjavo podizvajalca odločiti v desetih (10) dneh od prejema popolne vloge. Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita s pisnim dodatkom k tej pogodbi.

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da ima podizvajalce).

Če naročnik ugotovi, da pogodbene obveznosti izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico unovčiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali odstopiti od te pogodbe.

Nadzor in način potrjevanja situacij in računov

17. člen

Nadzorni organ mora pisno potrditi ali zavrniti začasno situacijo v roku 7 (sedem) dni od prejema. V primeru delne potrditve začasne situacije mora naročnik plačati nesporni del začasne situacije. V primeru, da se naročnik v roku 10-ih dni od dneva prejema s strani nadzora pregledane situacije pisno ne izreče o izdani situaciji, se šteje, da je situacija v celoti potrjena.

Če izvajalec izda naročniku e-račun, ki ni usklajen z zneskom na potrjeni začasni situaciji, ga bo ta izvajalcu zavrnil.

18. člen

Plačilo bo naročnik izvedel na osnovi predhodno potrjenih začasne mesečne situacije in končne - obračunske situacije s strani nadzornega organa.

19. člen

Končni obračun pogodbenih del se izvrši v roku 8 (osem) dni po odpravi vseh v zapisniku o kvalitetnem pregledu ali tehničnem pregledu ugotovljenih pomanjkljivosti.

O končnem obračunu se izdela zapisnik, ki vsebuje:
- vrednost vseh opravljenih del;
- vrednost do tedaj zaračunanih del;
- vrednost do tedaj plačanih del;
- znesek preostanka dolga - končno vrednost za plačilo po sklenjeni pogodbi;
- morebitni zahtevki iz naslova pogodbene kazni ali povzročene škode;
- morebitna druga sporna vprašanja in druge okoliščine, pomembne za končni obračun.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil v 8 (osmih) dneh po sklenitvi končnega obračuna del. Naročnik mora pisno potrditi ali zavrniti končno obračunsko situacijo v roku 10 dni od dneva prejema s strani nadzora pregledane končne obračunske situacije. Naročnik mora morebitno delno ali popolno zavrnitev situacije pisno obrazložiti z navedbo razlogov za zavrnitev. V primeru delne potrditve končne obračunske situacije mora naročnik plačati nesporni del končne obračunske situacije. V primeru, da se naročnik v roku 10-ih dneh pisno ne izreče o izdani situaciji v skladu s to pogodbo, se šteje, da je situacija v celoti potrjena.

Naročnik bo končno situacijo plačal 30. dan od prejema s strani nadzora potrjene situacije ter ob pogoju, da mu bo izvajalec ob izstavitvi končne situacije pravočasno predložil tudi bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Zamuda pri izvedbi del in pogodbena kazen

20. člen

V primeru zamude pri izvedbi del bo naročnik za vsak dan zamude zahteval plačilo pogodbene kazni v višini 0,1% od vrednosti pogodbenih del z DDV (to je ... EUR/dan), vendar skupno ne več kot 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost.

V primeru zakasnitve del v primerjavi s terminskim planom v posameznem mesecu obračunskega obdobja za več kot 30 dni ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačila po

posamezni situaciji (največ do 5% vrednosti pogodbenih del z DDV), do izpolnitve pogodbenih obveznosti po terminskem planu. V tem primeru ima naročnik pravico unovčiti tudi bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Medsebojne obveznosti pogodbenikov

21. člen

Naročnik se obvezuje:

1. dati izvajalcu na razpolago vso potrebno dokumentacijo, v obsegu in vsebini navedeni v 2. členu te pogodbe;
2. sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
3. plačevati pogodbene obveznosti v skladu s to pogodbo,
4. prijaviti gradbišče pristojnemu organu še pred pričetkom del,
5. izročiti izvajalcu objekt in prosto zemljišče, potrebno za gradnjo in priključek na elektriko in vodo,
6. zagotoviti strokovni nadzor nad izvedbo del,
7. imenovati koordinatorja za varnost pri delu in izdelati varnostni načrt gradbišča,

22. člen

Izvajalec se zavezuje in jamči:

1. da mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del;
2. da je v celoti seznanjen z razpisnimi zahtevami in projektno dokumentacijo, navedeno v 2. členu te pogodbe;
3. da bo dela izvedel skladno s to pogodbo in veljavnim predpisi in standardi ter pravili gradbene stroke;
4. da bo tekoče vodil gradbeni dnevnik, ki mora biti podpisan s strani nadzornega organa naročnika in izvajalca;
5. da bo zavaroval in označil gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi;
6. da bodo vsa izvedena dela in dobavljena oprema ustrezala projektni dokumentaciji ter zahtevam naročnika;
7. da bo zagotovil varnost delavcev ter mimoidočih,
8. da bo zagotovil vso potrebno delovno in ostalo opremo, potrebno za varnost delavcev na gradbišču,
9. da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela nadzoru naročnika pred vgradnjo predložil predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
10. da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
11. da bo vgrajeval samo prvovrstne in nove materiale, naprave in opremo v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, Gradbenem zakonu in Zakonom o gradbenih proizvodih;
12. da bo pred primopredajo objekta naročniku predal vso potrebno tehnično dokumentacijo po Gradbenem zakonu in ostalo predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi, meritve...);
13. da bo poskrbel, da bodo vse tehnične naprave dosegale parametre načrtovane v projektni dokumentaciji;
14. da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
15. da bo izvršil zavarovanje objekta, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do primopredaje objekta naročniku. Zavarovanje mora vključevati tudi zavarovanje tretjih oseb in stvari in mora biti izvršeno pri pooblaščeni zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police za vrednost v višini pogodbenih del dostaviti naročniku najkasneje ob uvedbi v delo;

16. da bo urejal vse zadeve v zvezi z odlaganjem gradbenih odpadkov skladno s predpisi in nosil vse stroške v zvezi s tem;
17. da bo uporabnika seznanil z navodili in vzdrževanjem in ga podučil z rokovanjem vgrajenih naprav in inštalacij;
18. da bo povrnil infrastrukturo (vključno z vsemi cestami, ki jih bo uporabljal za transport), zelenice in okolico objekta po izgradnji v prvotno stanje;
19. da bo v imenu naročnika in za lasten račun nabavil in postavil gradbiščno tablo;
20. da so v pogodbeni ceni vključeni tudi:
    a) vsi zunanji in notranji transporti;
    b) stroški pripravljalnih del;
    c) vsa pomožna dela in dela vezana na pospravljanje in čiščenje gradbišča;
    d) vsi stroški in postopki za zagotovitev varnosti in zdravja pri delu, tako izvajalca kot vseh podizvajalcev na objektu in gradbišču,
    e) stroški za vse, z veljavnimi predpisi, zahtevane preiskave, ateste in certifikate ter druga dokazila o kakovosti, ustreznosti in funkcionalnosti materialov, konstrukcijo in vse ostale elemente vgrajene v objekt;
    f) stroški pridobitve bančnih garancij ali ustreznih kavcijskih zavarovanj;
    g) odvoz odpadkov na komunalno deponijo, vključno s stroški taks in izdelavo končnega poročila o ravnanju z odpadki z vsemi potrebnimi dokazili (evidenčnimi listinami);
    h) strošek varovanja gradbišča, naprav in opreme na gradbišču;
    i) vsi ostali stroški izdelave dokazne dokumentacije in drugi stroški pri izdelavi vseh potrebnih dokazil in meritev (elektroinštalacije, strelovod, tehnični pregledi itd.),

21. da bo, v kolikor bo potrebno, sodeloval in podajal pojasnila naročniku ali zainteresirani javnosti in zagotovil udeležbo na morebitnih koordinativnih oziroma uskladitvenih sestankih.

Dokončanje in zaključek del

23. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del v zvezi z investicijo, ki je predmet te pogodbe, vpisati v gradbeni dnevnik in o tem pisno obvestiti naročnika.

Ne glede na obvestilo oz. izjavo izvajalca, da je končal z deli, se za dan uspešnega zaključka del šteje dan, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene pri kvalitetnem pregledu (uspešna primopredaja del). V tem primeru se šteje primopredaja za uspešno, ko obe pogodbeni stranki zapisniško ugotovita, da so vse pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o kvalitetnem pregledu izvedenih del, odpravljene.

Naročnik posebej opozarja izvajalca na določila drugega odstavka tega člena zaradi nedvoumnega tolmačenja roka zaključka oz. izvedbe del in s tem eventuelnega obračuna zamudnih penalov.

24. člen

O dokončanju del in kvalitetnem prevzemu del, ki so predmet te pogodbe, se sestavi zapisnik o kvalitetnem pregledu del, v katerem se ugotovi predvsem:

- datum začetka in datum prevzema del,
- ali so dela izvedena skladno z določili te pogodbe, veljavnim zakonskimi predpisi in pravili stroke,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave.

Z dnem izročitve podpisanega zapisnika o kvalitetnem pregledu izvedenih del s strani naročnika

in izvajalca, nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del. Od takrat (od datuma uspešne primopredaje v zapisniku) dalje začne teči s pogodbo določeni garancijski rok.

Ob primopredaji del mora izvajalec izročiti naročniku vso tehnično in s pogodbo določeno dokumentacijo v zvezi z opravljenimi deli, ki so bila predmet te pogodbe. Izvajalec mora izročiti poleg tehnične dokumentacije tudi vse evidenčne liste za odpadke, garancijske liste za opremo in proizvode po tej pogodbi ter dokazilo o zanesljivosti objekta skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov, in veljavnimi predpisi.

Če pogodbeni stranki z zapisnikom o kvalitetnem pregledu del ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori, sme naročnik dela naročiti drugemu izvajalcu, ki jih le-ta izvede na izvajalčev račun. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov.

Garancijski roki

25. člen

Izvajalec po zaključku del prevzame jamstvo za kvalitetno izvedbo del in kvaliteto uporabljenega materiala ter vgrajene opreme v skladu z garancijskimi roki in zakonom, ki ureja graditev objektov.

Garancijski rok začne teči z dnem uspešne primopredaje, brez pripomb naročnika oz. nadzora. ali od datuma dokončnega prevzema izvedenih del brez ugotovljenih pomanjkljivosti s strani naročnika ali nadzora, odvisno kateri datum je kasnejši.

26. člen

Za solidnost gradnje (konstrukcijsko stabilnost in varnost objekta) je garancijski rok v skladu z določbami Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07) deset (10) let od izročitve in prevzema del.

Za gradbena, obrtniška in instalacijska dela na objektu je garancijski rok dve (2) ali tri (3) leta /definirano naknadno odvisno ali gre za material ali storitve/ od izročitve in obojestransko podpisane primopredaje izvedenih del.

Garancijski rok za strešno kritino mora biti razviden tudi iz tehnične dokumentacije, ki jo je izvajalec dolžan naročniku izročiti ob končnem prevzemu izvedenih del, ki so predmet te pogodbe.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika. Za zamenjane dele objekta, instalacij in opreme oz. izvršena popravila v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave oz. izvedbe popravila.

27. člen

Izvajalec mora naročniku v 5 (petih) dneh po uspešni primopredaji oz. kvalitetnem prevzemu del izročiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za investicijo, ki je predmet te pogodbe, v vsakem primeru pa ne kasneje kot na dan izstavitve končne obračunske situacije, skladno z določili te pogodbe.

V kolikor izvajalec naročniku ne izroči bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ima naročnik pravico unovčiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

28. člen

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na objektu, na investiciji, ki je predmet te pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet investicije in ki so posledica slabe kvalitete del, materiala ali opreme.
Izvajalec je dolžan pristopiti k odpravi napak najkasneje v roku, katerega mu pisno sporoči oz. obvesti naročnik.

Če izvajalec v zahtevanem roku ne odstrani napake, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. Naročnik bo za plačilo stroškov unovčil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijskih rokih. V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo.

V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan naročniku izročiti novo, podaljšano bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za čas, ki ga sporazumno določita naročnik in izvajalec.

Predstavniki pogodbenih strank

29. člen

Odgovorna oseba naročnika za urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, je župan ali od njega pooblaščeni predstavnik naročnika.

Vodja del na strani izvajalca je: _____,
za vse druge pogodbene obveznosti pa odgovarja: _____ .

Strokovni nadzor s strani naročnika izvaja: _____, odgovorni vodja nadzora je _____.

30. člen

Naročnik/izvajalec je dolžan obvestiti izvajalca/naročnika o morebitni zamenjavi odgovornih oseb iz 30. člena te pogodbe v roku treh dni po njihovi zamenjavi.
Izvajalec mora naročnika o morebitni zamenjavi vodje del iz 30.člena te pogodbe pisno obvestiti pred nameravano zamenjavo. Z zamenjavo se mora naročnik strinjati, nov vodja del pa mora izpolnjevati vse pogoje iz tega razpisa, v nasprotnem primeru zamenjava ni možna.

Odstop in odpoved pogodbe

31. člen

Naročnik ima pravico do odstopa od pogodbe v primeru, če:
- izvajalec ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- izvajalec ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec prekine z deli za več kot 14 dni brez pisnega soglasja naročnika,
- izvajalec zamuja s kritičnimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec za več kot 30 dni zamuja glede na potrjen terminski plan dela s strani naročnika,
- nadzor izda opozorilo, da neodprava določene napake pomeni bistveno nepravilnost pri gradnji ali tehnično pomanjkljivost pri izvedbi pogodbenih del, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi nadzor,

- izvajalec ne zagotavlja zahtevane varnosti in zdravja pri delu ter splošne varnosti gradbišča in pomanjkljivosti ne odpravi niti po predhodnem opozorilu pristojnega koordinatorja za varnost,
- izvajalec je z izvedbo del v tako veliki zamudi, da je zapadla celotna pogodbena kazen, opredeljena v pogodbi,
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika.

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV) in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravna, je naročnik upravičen zaseči njegov material na objektu in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo ter v polni vrednosti unovčiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če je pogodba odpovedana, mora izvajalec ustaviti delo, zavarovati in zaščititi gradbišče ter ga zapustiti, kakor hitro je mogoče.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v skladu z določili te pogodbe in z veljavnimi predpisi.

Odpoved pogodbe je lahko samo v pisni obliki z navedbo razloga za njeno prekinitev.

Če pride do prekinitve te pogodbe iz razlogov hujših kršitev delovnih obveznosti, daljših zamud in večjih strokovnih napak po krivdi izvajalca, navedenih v tem členu, naročnik do izvajalca nima nobenih finančnih obveznosti ne glede na obseg opravljenih del.

Splošna določila

32. člen

Vsa dokumentacija v zvezi s projektom, ki je predmet te pogodbe, pa jo uporablja, dopolni ali izdela izvajalec zaradi potreb gradnje, izdelave dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja dokazila o zanesljivosti objektov, navodil za uporabo, obratovanje, vzdrževanje, ipd je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika.

33. člen

Pogodbene obveznosti so zaključene, ko potečejo garancijski roki in so odpravljene vse morebitne napake, ki bodo ugotovljene v garancijskem roku.

34. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

35. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

36. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda.

37. člen

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali

dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

38. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

39. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki; in veljavna pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če izvajalec v 5 dneh po podpisu pogodbe naročniku ne predloži bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z določili te pogodbe. V kolikor v tem roku izvajalec ne predloži predmetne bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena, naročnik pa bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v obliki menice z menično izjavo.

_____ , dne _____

Litija dne, _____

Številka pogodbe: 430-23 /2024

Izvajalec:

_____

Direktor: _____

Naročnik:

OBČINA LITIJA

Župan: Franci Rokavec

Opomba: *Naročnik si pridržuje pravico do sprememb ter vsebinskih dopolnitev in popravkov predloženega vzorca pogodbe.*

OBRAZEC 14

Ponudnik (popolni naziv in sedež):

_____

_____

JN: »Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija«

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)
(ponudnik izpolni za sklop(a/e), za katere(a/ga) oddajo ponudbo)

REKAPITULACIJA PONUDBE št: _____		
1. sklop (odstranitev fiksne opreme in teleskopskih tribun ter obstoječega športnega poda z vključenim čiščenjem in deponiranjem ter pripravljalnimi deli) **1. ODSTRANITVENA IN PRIPRAVLJALNA DELA – SKUPAJ brez DDV**		EUR
SKUPAJ VREDNOST 1. sklopa z 22% DDV:		**EUR**
2. sklop (vgradnja novega poda, ojačitev podkonstrukcije, zagotoviti pripadajočo dodatno opremo in odstranjeno opremo strokovno montirati ter predhodno testirati pred začetkom uporabe **2. IZVEDBA ŠPORTNEGA PODA S PRIPADAJOČIMI DELI– SKUPAJ brez DDV**		EUR
SKUPAJ VREDNOST 2. sklopa z 22% DDV:		**EUR**
VSE Skupaj ponudbena cena brez DDV	_____	EUR
+ DDV 22%	_____	EUR
VSE Skupaj ponudbena cena z DDV	_____	EUR

Datum: žig Podpis ponudnika:

Predmetni povzetek predračuna (rekapitulacija) na tem obrazcu bo dostopen na javnem odpiranju ponudb v informacijskem sistemu e-JN.

OBRAZEC 15

PREDRAČUN

Ponudnik temu obrazcu priloži izpolnjen in podpisan ponudbeni predračun (popis del, ki je v excelovi obliki priloga te razpisne dokumentacije), ki je sestavni del ponudbe. Spremembe popisa niso dopustne.

Ponudnik mora ovrednotiti vse postavke popisa. Če je katera od postavk iz popisa neizpolnjena ali prazna, se šteje, da je njena vrednost 0 EUR in je bila upoštevana v skupni ponudbeni ceni.

V primeru, da so v popisu navedeni proizvajalci, blagovne znamke, tipi opreme in podobno, so te navedbe zgolj informativne narave. Ponudnik mora ponuditi blago ali opremo enake ali boljše kakovosti.

Datum: Žig: Podpis ponudnika:

_____ _____

Obvezna priloga:

predračun oz. popis del (Obvezno priložiti v pdf v fizični obliki in tudi v Excel obliki).

OBRAZEC 16

OBRAZEC ZA ODDAJO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Obrazec na naslednji strani je treba **izpolniti s tiskanimi črkami in nalepiti na ovojnico,** v katero se vstavi zahtevano finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če ponudnik ne bo opremil ovojnice tako, kot je določeno, naročnik ne prevzema odgovornosti zanjo, da bo sprejeta ali upoštevana, zato bo lahko naročnik takšnega ponudnika izločil iz postopka.

Kot ponudnik, izjavljamo, da smo seznanjeni z zahtevanimi pogoji naročnika po finančnem zavarovanju za resnost ponudbe in njenimi posledicami.

Datum: _____

Žig:

Ponudnik in podpis odg.osebe:

_____

OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

PONUDNIK:
(točen naziv in polni naslov)

OBRAZEC 16

.....

.....

.....

OBČINA LITIJA, Jerebova ulica 14
1270 LITIJA

Zavarovanje za resnost ponudbo prevzel: .....
(vpiše glavna pisarna-vložišče, podpis pristojne osebe)

Datum in čas prejema kuverte (ura, min)

.....

NE ODPIRAJ - ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE
(priloga menica in menična izjava)

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

"JN – Zamenjava športnega poda v Športni dvorani Litija – sklop št. _____"

Številka zadeve: 430-23/2024